



Commune de Campsas

CDG82 - Service d'Assistance à l'Archivage

CAMPASAS

RÉPERTOIRE NUMÉRIQUE DÉTAILLÉ des archives communales modernes

Par

Moctar NDOYE

**CENTRE DÉPARTEMENTAL DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DE TARN-ET-GARONNE**

Service d'Assistance à l'Archivage (SAA)

*Conforme à la réglementation nationale et sous le contrôle
des Archives Départementales de Tarn-et-Garonne*

N° de version	Modification effectuée	Date
V2.0	Création Version publiable du V1.0	Octobre 2018

[OCTOBRE 2018]

1^{ère} édition

TABLE DES MATIERES

La table des matières a été volontairement placée en début de document car elle reflète clairement le plan de classement appliqué lors du traitement des archives de la collectivité.

INTRODUCTION.....	4
ARCHIVES MODERNES (PERIODE 1790-1982).....	10
SERIE D- ADMINISTRATION GENERALE DE LA COMMUNE.....	10
1 D - CONSEIL MUNICIPAL	10
SERIE E- ETAT-CIVIL.....	11
SERIE F- POPULATION, ECONOMIE SOCIALE ET STATISTIQUES	14
1F- POPULATION	14
3F- AGRICULTURE.....	14
5F- STATISTIQUES	14
SERIE G - CONTRIBUTIONS, CADASTRE, ADMINISTRATIONS FINANCIERES.....	15
1G – CONTRIBUTIONS DIRECTES	15
SERIE H – AFFAIRES MILITAIRES.....	17
2H- ADMINISTRATION MILITAIRE	17
4H- MESURES D’EXCEPTIONS ET FAITS DE GUERRE	17
SERIE I – POLICE, HYGIENE, JUSTICE	18
1I- POLICE LOCALE.....	18
2I- POLICE GENERALE	18
SERIE K – ELECTIONS ET PERSONNEL.....	19
1K – ELECTIONS	19
2K- PERSONNEL MUNICIPAL.....	19
SERIE L – FINANCES DE LA COMMUNE	20
1L- COMPTABILITE	20
2L- REVENUS ET CHARGES DE LA COMMUNE.....	20
SERIE M – ÉDIFICES COMMUNAUX, MONUMENTS ET ETABLISSEMENTS PUBLICS	21
1M- ÉDIFICES PUBLICS.....	21
4M- ÉDIFICES A USAGE D’ETABLISSEMENTS D’ENSEIGNEMENT, DE SCIENCES ET D’ART	22
SERIE N – BIEN COMMUNAUX, TERRES, BOIS, EAUX	25
1N- BIENS COMMUNAUX	25
2N- BOIS.....	25
SERIE O – TRAVAUX PUBLICS, VOIRIE, MOYENS DE TRANSPORT ET REGIMES DES EAUX	26
1O – TRAVAUX PUBLICS ET VOIRIE EN GENERAL.....	26
2O – MOYENS DE TRANSPORT ET TRAVAUX DIVERS.....	28
SERIE Q – ASSISTANCE ET PREVOYANCE.....	29
5Q- APPLICATION DES LOIS D’ASSISTANCE ET DE PREVOYANCE.....	29
SERIE R– INSTRUCTION PUBLIQUE, SCIENCES, LETTRES ET ARTS.....	30
1R- INSTRUCTION PUBLIQUE.....	30
INDEX	31

TABLE DES ABRÉVIATIONS	34
-------------------------------------	-----------

TABLE DES ILLUSTRATIONS	35
--------------------------------------	-----------

INTRODUCTION

IDENTIFICATION

Intitulé

Archives modernes de la commune de Campsas (Tarn-et-Garonne).

Dates extrêmes

1818-1982

Niveau de description

Dossier

Importance matérielle de l'unité de description

5 ml.

CONTEXTE

Nom du producteur

Mairie de Campsas

Histoire administrative / Présentation de la commune (sources)

La Commune de Campsas se situe au Sud du département de Tarn-et-Garonne. La route nationale 20 qui traverse le territoire communal et l'autoroute A62 placent le bourg à 15 km de Montauban et 38 km de Toulouse. Depuis le 1^{er} janvier 2017 et suite à l'application de la loi NOTRe du 7 août 2015, Campsas fait partie de la communauté de communes Grand Sud Tarn-et-Garonne composée de 26 communes.

CONTENU ET STRUCTURE

Présentation du contenu

Le fonds des archives communales modernes couvre une large période allant du 19^e s. à 1982 et résulte de la production quotidienne de l'administration municipale.

Il peut fournir des éléments pour des recherches historiques, d'ordre social, géographique ou économique sur la commune. Il peut également servir à la continuité administrative en mairie, à la justification et sauvegarde des droits de la commune et des administrés.

Mode de classement

Le présent instrument de recherche s'organise selon les prescriptions du cadre de classement des Archives communales de 1926 et présente les archives modernes (séries thématiques **D** à **R**) regroupant les archives produites entre la révolution et la décentralisation (1790 à 1982).

Série D - Administration générale

- 1 D - Conseil municipal : délibérations

Série E - Etat civil

Série F - Population - économie sociale - statistiques

- 1 F - Population
- 3 F - Agriculture
- 5 F – Statistiques

Série G - Contributions - cadastre - administration financières, PTT - radio, télévision - poids et mesures

- 1 G - Contributions directes

Série H - Affaires militaires

- 2 H - Administration militaire
- 4 H - Mesures d'exception et faits de guerre

Série I - Police, justice, hygiène

- 1 I - Police locale
- 2 I - Police générale

Série K - Elections, personnel, protocole, distinction honorifique

- 1 K - Elections
- 2 K - Personnel municipal

Série L - Finances de la commune

- 1 L - Budgets et comptes communaux
- 2 L – Revenus et charges de la commune

Série M - Bâtiments appartenant à la commune, à l'état, à la région, au département

- 1 M – Edifices publics
- 4 M - Edifices à usage d'établissement d'enseignement, de science et d'art

Série N - Biens communaux non-bâti : terrains, forêts, eaux

- 1 N - Gestion des biens communaux

- 2 N - Bois

Série O - Travaux publics - voirie - transports - navigation et régime des eaux

- 1 O - Travaux publics, voirie en général
- 2 O – Moyen de

Série Q - Assistance et prévoyance

- 5 Q – Application des lois d'assistance et de prévoyance

Série R - Enseignement, action culturelle, sport, tourisme

- 1 R – Instruction publique

CONDITIONS D'ACCES ET D'UTILISATION

Conditions d'accès

Les services versants ont un droit de consultation sur l'ensemble de leurs archives à des fins d'exploitation dans le cadre de leur activité.

La communicabilité des fonds, en tant qu'archives publiques, est soumise aux textes en vigueur. Ils sont communicables de plein droit sous réserve des dispositions de l'article L.213-2 de la loi n°2008-696 du 15 juillet 2008 codifié au code du patrimoine. L'accès aux archives s'exerce sur le fondement de l'article 4 de la loi n°78-753 du 17 juillet 1978. Les éléments comportant des intérêts ou des secrets protégés seront communicables une fois passées un certain délai pouvant être entre 25 et 100 ans en fonction de la nature de l'intérêt (détails des délais dans l'article L.213-2 de la loi n°2008-696).

Par ailleurs, l'état de conservation de certains documents peut justifier leur incommunicabilité dans l'attente d'une restauration.

NOTES

- Le traitement a porté sur l'ensemble du fonds d'archives communales.

La version 1.0 du répertoire, préalablement transmise à la collectivité, avait été élaborée dans l'esprit d'un outil de gestion et de recherche en interne, à des fins administratives notamment. Elle comporte des descriptions plus fines et des mentions nominatives sur des documents anciens et récents. Dans l'état, elle ne doit pas être communiquée à des personnes extérieures à la collectivité.

Cette présente version (2.0), quant à elle, ne retrace que les archives antérieures à 1982 (archives anciennes et modernes). Les descriptions sensibles ont été occultées ou anonymisées. Cette version est établie pour être communicable dès publication.

- Dans les analyses des marchés publics, on entend sous l'appellation "dossier de marché" toutes les pièces habituelles constitutives d'un appel d'offre (Acte engagement, CCAP, CCTP, plans, bordereau des prix, détail estimatif etc.).

CONTROLE DE LA DESCRIPTION

Convention et règle de description

Cet instrument de recherche a été élaboré conformément aux préconisations de la norme générale et internationale de description archivistique, ISAD/G¹ 2ème édition 1999.

Les descripteurs pour l'indexation des concepts sont extraits du thésaurus pour la description et l'indexation des archives locales anciennes, modernes et contemporaines (version 2011).

Date de la description

Rédigé en 2018

¹ International Standard Archival Description – General, ICA (International Council of Archives)



CAMPSAS, avenue de Paris : carte postale. [en ligne]²

² [Consultée le 29 mai 2018 à 11h19]. Disponible sur : <http://www.campsas.fr/dhier-a-aujourd'hui/campsas-autrefois/#&gid=lightbox-group-5706&pid=7>

SÉRIES MODERNES

Période 1790-1982

ARCHIVES MODERNES (période 1790-1982)**Série D- Administration générale de la commune****1 D - Conseil municipal**

1D1-5	Registre des délibérations du conseil municipal.	1818-1983
1D1	1818 -1828 (cahier)	
1D2	Mai 1856 - Novembre 1885	
1D3	Avril 1886 - Février 1907	
1D4	Mai 1907 - Avril 1951	
1D5	Janvier 1960 - Février 1983	
1D6	Extraits de délibérations.	1939-1946

Série E- Etat-civil

E1-16	Registre des actes de naissances.	1823-1979
E1	1823-1832	
E2	1833-1842	
E3	1843-1853	
E4	1854-1863	
E5	1864-1873	
E6	1874-1883	
E7	1884-1893	
E8	1894-1903	
E9	1904-1913	
E10	1914-1923	
E11	1924-1933	
E12	1934-1943	
E13	1944-1953	
E14	1954-1962	
E15	1963-1972	
E16	1973-1979	
E17-32	Registre des actes de mariage.	1823-1979
E17	1823-1832	
E18	1833-1842	
E19	1843-1853	
E20	1854-1863	
E21	1864-1873	

E22	1874-1883	
E23	1884-1893	
E24	1894-1903	
E25	1904-1913	
E26	1914-1923	
E27	1924-1933	
E28	1934-1943	
E29	1944-1953	
E30	1954-1962	
E31	1963-1972	
E32	1973-1979	
E33-48	Registre des actes de décès.	1823-1979
E33	1823-1832	
E34	1833-1842	
E35	1843-1853	
E36	1854-1863	
E37	1864-1873	
E38	1874-1883	
E39	1884-1893	
E40	1894-1903	
E41	1904-1913	
E42	1914-1923	
E43	1924-1933	
E44	1934-1943	

E45	1944-1953	
E46	1954-1962	
E47	1963-1972	
E48	1973-1979	
E49	Registre des actes de naissances, mariages et décès.	1980-1989
E49	1980-1989	

Série F- Population, économie sociale et statistiques

1F- Population

1F1 Recensement de la population : feuille récapitulative, liste nominative, relevé des dépenses de recensement. **1954-1982**

3F- Agriculture

3F1 Viticulture : relevé de récolte et de stock de vin. **1969-1985**

3F2 Calamités agricoles : arrêté préfectoral, déclarations de pertes, listes récapitulatives. **1976-1978**

- Sécheresse 1976 ;
- Pluviosité excessive du printemps 1977 ;
- Gelées 1977 ;
- Pluviosité excessive 1978.

3F3 Bénéfices des exploitations agricoles : liste de classement des exploitations. **1975-1984**

5F- Statistiques

5F1 Ministère de l'agriculture. - Enquête communale : fichier communal. **1975**

Série G - Contributions, cadastre, administrations financières

1G – Contributions directes

1G1	Plan cadastral napoléonien de la commune.	1810
1G2	Plan cadastral révisé de la commune.	193x
1G3-5	Matrice cadastrale des propriétés foncières : registres	1832-1912
1G3	Folio 1 à 230 ;	
1G4	Folio 231 à 490 ;	
1G5	Folio 491 à 736.	
1G6-7	Matrice cadastrale des propriétés non bâties (PNB) : registres	1914-1952
1G6	Folio 1 à 499 ;	
1G7	Folio 497 à 674.	
1G8	Matrice cadastrale des propriétés bâties (PB) : registre (cases 1 à 174).	1912-1952
1G9-10	Matrice cadastrale des propriétés bâties (PB) et des propriétés non bâties (PNB) : registres.	1953-1973
1G9	Noms de A à R ;	
1G10	Noms de S à Z.	
1G11-12	Matrice cadastrale des propriétés bâties (PB) et des propriétés non bâties (PNB) : registre.	1974-1979
1G11	Noms de A à D ;	
1G12	Noms de E à Z.	
1G13-15	Matrice cadastrale des propriétés bâties (PB) et des propriétés non bâties (PNB) : registre.	1980-1983
1G16-17 1G24-25	Copies de la matrice générale.	1962-1971
1G16	Années 1962 à 1966	
1G17	Années 1967 à 1971	

	1G24 Années 1972 à 1976	
	1G25 Années 1977 à 1982	
1G26	Taxes foncières sur les propriétés bâties et non bâties : copie de la matrice.	1974-1983
1G18	Etats de section des propriétés non bâties (PNB), section A à D : registres.	1953-1974
1G19	Impositions locales perçues au titre des contributions foncières, mobilières et patentes : rôles	1941-1943
1G20	Liste des contribuables assujettis à l'impôt général sur le revenu pour l'année 1942.	1942
1G21	Renseignements extraits du rôle général des anciennes contributions directs et taxes assimilées incorporées de l'année 1950. (<i>Lacunés</i>)	1950-1985
1G22	Taxe professionnelle et taxe pour frais de chambres de métiers : copie de la matrice générale.	1979-1982
1G23	Matrice cadastrale des propriétés bâties et non bâties : comptes supprimés.	1975-1979

Série H – Affaires militaires

2H- Administration militaire

2H1 Cantonnement des troupes du 28 septembre 1934. **1934**

4H- Mesures d'exceptions et faits de guerre

4H1 Seconde Guerre Mondiale. **1943-1944**
- Carte de la Résistance dans le Tarn-et-Garonne.

Série I – Police, Hygiène, justice

1I- Police locale

Police locale et urbaine

111	Syndicat intercommunal d'enlèvement et d'élimination des ordures ménagères du groupement des cantons de Grisolles et Verdun sur Garonne : arrêtés préfectoraux, délibérations, statuts.	1975-1982
112	Plans et mesures de préservation au niveau du département. <ul style="list-style-type: none"> - Plan ORSEC. 1972, 1986. - Plan de secours autoroutier. 1980 - Plan départemental d'hébergement. 1980. - Plan ORSECTOX. 1981 - Plan de lutte contre la pollution accidentelle des eaux. 1982 	1972-1986

2I- Police générale

Etrangers

211	Demandes de cartes d'identité d'étrangers : registres.	1947-1953
212	Demandes et renouvellement de titres de séjours : fiches individuelles.	1972-1978

Série K – Elections et personnel

1K – Elections

Elections politiques

1K1	Liste électorale générale.	1979
1K2	Rectifications opérées à la liste électorale : tableau.	1981-1982
1K3	Elections présidentielles 1981 : procès-verbal des résultats, circulaires de la préfecture.	1981
1K4	Elections législatives 1981 : procès-verbal des résultats, circulaires de la préfecture.	1K4

Elections socio-professionnelles

1K5	Chambre de commerce et de l'industrie : liste des candidats, procès-verbal des résultats, circulaires de la préfecture, listes électorales (1973).	1979
1K6	Tribunaux paritaires et baux ruraux : liste des candidats, procès-verbal des résultats, circulaires de la préfecture, listes électorales.	1959-1978

2K- Personnel municipal

2K1	Dossiers d'anciens agents.	
2K2	Gestion du personnel. – Relations avec le syndicat de communes, avancements, nominations, indemnités : arrêtés, circulaires, correspondance.	1959-1977
2K3	Accidents du travail : procès-verbal, déclarations.	1964-1971
2K4-5	Rémunération des agents communaux.	1961-1983
2K4	Livre de paye. 1968 à 1979 ; 1980 à 1983.	
2K5	Bulletins de salaire. 1961	

Série L – Finances de la commune

1L- Comptabilité

- 1L1** Finances de la commune : budgets et comptes (1941-1980), **1941-1979**
registre de comptabilité (1956-1962)
(*Lacunes*)

2L- Revenus et charges de la commune

- 2L1** Bascule publique : registre des recettes en numéraires. **1962-1983**

Série M – Édifices communaux, monuments et établissements publics

1M- Édifices publics

Travaux sur les édifices publics

Eglise. 1934

- 1M1** - Réparations à l'église : autorisation d'imposition extraordinaire. 1934 **1934-1977**
- Réparations au clocher et à la toiture de l'église suite aux dégâts causés par la foudre et la tempête : devis, notification d'attribution de subventions, déclaration de sinistre, factures, correspondance. 1976-1977

Mairie. 1966-1967

- 1M2** Restauration des bâtiments communaux (mairie) : délibération, marché gré à gré, arrêté de subvention, factures, certificat de paiement, relevé des travaux exécutés, plans. **1966-1967**

W.C et urinoirs publics. 1972

- 1M3** Construction d'un W.C et de deux urinoirs publics dans la commune : dossier de maîtrise d'œuvre, devis estimatif, dossier de permis de construire, plans. **1972**

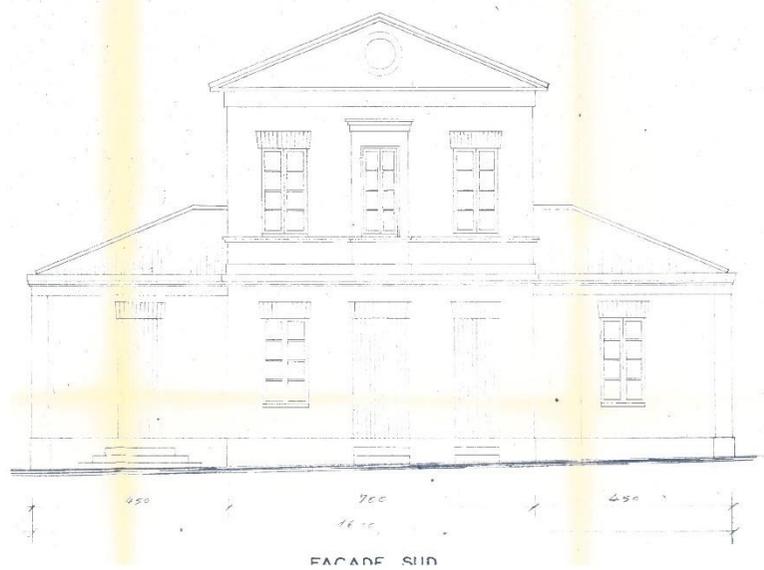
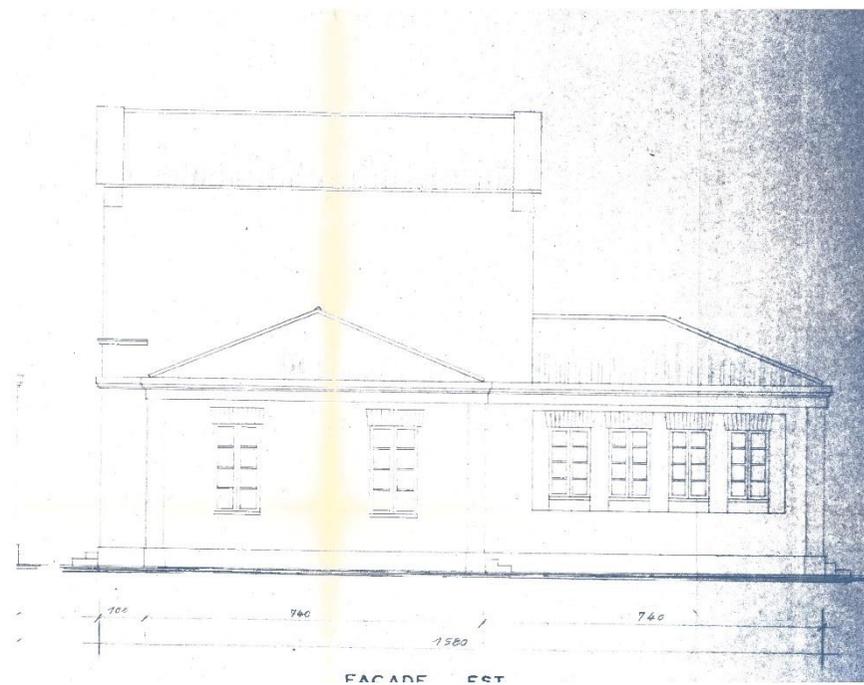
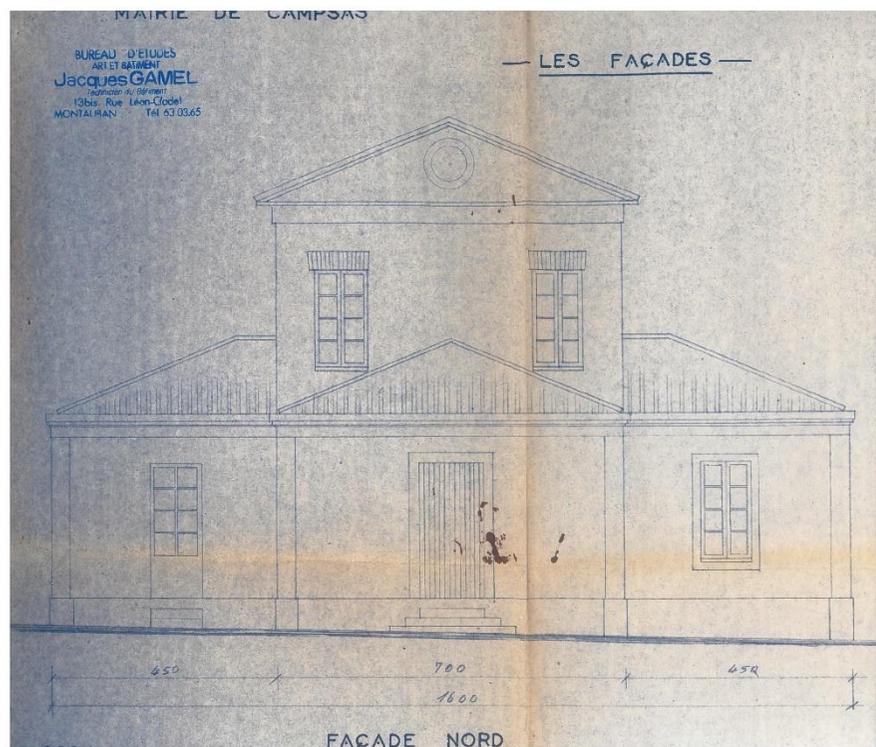
Salle de fêtes polyvalente. 1977-1984

- 1M4** Construction d'une salle communale polyvalente (marché en 1981) : bornage, délibération, dossier de maîtrise d'œuvre, dossier de marché, procès-verbal d'ouverture des plis, certificat d'achèvement des travaux, arrêté de subvention. **1977-1984**

4M- Édifices à usage d'établissements d'enseignement, de sciences et d'art

Ecoles. 1959-1985

4M1	Travaux de grosses réparations aux écoles : procès-verbal de réception des travaux, décompte général, certificats de de paiement.	1959
4M2	Construction d'un terrain de basket-ball : plan de situation, plan de terrain, détail estimatif des travaux.	1961
4M3	Aménagement d'une classe de maternelle et extension de la cantine : dossier de maîtrise d'œuvre, avis d'appel d'offres, CCAP, procès-verbal d'appel d'offres, acte d'engagement, certificat d'achèvement des travaux, dossier de permis de construire.	1976-1985



1M2- Restauration de la mairie.

Série N – Bien communaux, terres, bois, eaux

1N- Biens communaux

1N1	Acquisition de la parcelle de terrain de J. C. : acte de vente sous sa forme administrative.	1943
1N2	Acquisition d'horloges et de cloches électroniques : offres, commande, correspondance.	1968
1N3	Acquisition de deux parcelles de terrain appartenant à J. D. pour la construction d'un foyer rural : arrêté de déclaration d'utilité publique de l'achat, promesse de vente, plan de situation.	1976

2N- Bois

2N1	Etêtage des platanes en bordure du chemin de grande communication n°6 entre la limite de Labastide Saint-Pierre et la route nationale n°20 : cahier de charges.	1937
------------	---	-------------

Série O – Travaux publics, voirie, moyens de transport et régimes des eaux

10 – Travaux publics et voirie en général

Voirie urbaine et voirie rurale

101	Travaux de voirie.	1961-1981
	<ul style="list-style-type: none"> - Travaux d'entretien des chemins vicinaux : devis, factures, mémoires des travaux exécutés. 1961-1963 - (Syndicat intercommunal) Travaux accessoires de modernisation et de fournitures de matériaux : avis d'appel d'offres. 1962 - Place du village, travaux d'aménagement d'un îlot directionnel : détail estimatif des travaux. 1962 - Projet de construction d'un pont sur le ruisseau de Rieutord et redressement des accès : détail estimatif des travaux. 1962 - Travaux de modernisation 3^e tranche : détail estimatif des travaux. 1962 - Travaux de modernisation 4^e tranche : détail estimatif des travaux. 1963 - Projet de construction des chemins ruraux de Bordeneuve et de Canazilles : devis descriptif, cahier de charges, plans, certificat de paiement, décompte définitif, procès-verbal de réception des travaux. 1965-1968 - Reconstruction du pont sur le ruisseau de Fabas : avant-mètres, bordereaux des prix, plans, cahier des prescriptions spéciales, acte d'engagement. 1973-1975 - Réfection du ponceau sur le ruisseau de la Margasse : devis estimatif des travaux. 1981 	

Assainissement

- | | | |
|------------|--|------------------|
| 102 | Construction de bordures de trottoirs avec ½ caniveau et accessoires entre la place de Campsas et la rue Basse : instructions générales et description des ouvrages, détail estimatif des travaux, soumissions, relevé des ouvrages exécutés et des dépenses faites, procès-verbal de réception des travaux. | 1952-1953 |
| 103 | Travaux d'assainissement de la voirie urbaine : détail estimatif des travaux, soumissions. | 1959-1960 |
| 104 | Travaux d'assainissement pluvial, canalisations rue basse : détail estimatif, extraits e délibérations, plans. | 1973 |

Eau

- | | | |
|------------|---|-------------|
| 105 | Syndicat des eaux de la région de Grisolles. - Projet d'alimentation en eau potable de la commune de Campsas et affermage : plan parcellaire, règlement du service d'eau potable, plans des conduites de la commune de Campsas. | 1974 |
|------------|---|-------------|

Electrification

- | | | |
|------------|--|------------------|
| 106 | Travaux d'électrification. - constructions de postes de distribution et de postes aériens, raccordements : projets, correspondance. | 1952-1977 |
| 107 | Réseau de transport d'énergie électrique à haute tension de Portet à Brive avec embranchement de Montauban à Agen : consultation des conseils municipaux (dossier d'enquête d'utilité publique). | 1928 |
| 108 | Programmes d'électrification rurale : projet d'exécution, plans, correspondance. | 1961-1982 |

20 – Moyens de transport et travaux divers

201	Compagnie des chemins de fer du Midi. - Incorporation de la ligne 60000 volts de Portet à Montauban : consultation des conseils municipaux (dossier d'enquête d'utilité publique).	1934
202	Exploitation d'une carrière dans la commune : autorisation d'ouverture par arrêté préfectoral, déclaration de fin de travaux d'exploitation, arrêté de fin d'exploitation.	1977-1985
203	Installations téléphoniques : conventions, correspondance.	1959-1966

Série Q – Assistance et prévoyance

5Q- Application des lois d'assistance et de prévoyance

5Q1 Bureaux d'assistance de la commune : arrêtés de nomination des membres des commissions administratives (1943), décisions de la commission d'aide sociale (1966-1986) **1943-1986**

Série R– Instruction publique, sciences, lettres et arts

1R- Instruction publique

- 1R1** Syndicat intercommunal pour la gestion du collège de Grisolles (CES) : délibération portant création du syndicat, statuts, traité constitutif, comptes-rendus de réunions, bilan d'exploitation, listes des élèves de 1975 à 1986. **1973-1986**

INDEX

Descripteurs extraits du thésaurus pour l'indexation des archives locales anciennes modernes et contemporaines.
2011

A

ACCIDENT DU TRAVAIL	2K3
AGRICULTURE	5F1, 3F
AQUISITION DOMANIALE	1N1, 1N3

B

Bascule publique	2L1
BIENS COMMUNAUX	1N
BOIS	2N

C

CADASTRE	1G1
CALAMITE AGRICOLE	3F2
CARRIERE	2O2
CES	1R1
COMPTABILITE PUBLIQUE	1L
CONSEIL MUNICIPAL	1D1-6, 1W1-12
CONTRIBUABLE	1G20
CONTRIBUTIONS DIRECTES	1G

D

DISTRIBUTION ELECTRIQUE	1O6-8
-------------------------------	-------

E

EAU PLUVIAL	1O4
EAU POTABLE	1O5
EDIFICE CULTUEL	1N2, 1M1
ELECTIONS	1K
ELECTIONS POLITIQUES	1K1-4
Elections socio-professionnelles	1K5-6
ENSEIGNEMENT PUBLIC	1R
EPCI	1R1, 1O5, 1I1
ETAT CIVIL	E1-49
ETRANGER	2I1-2
EXPLOITATION AGRICOLE	3F3

F

FINANCES COMMUNALES	1L, 2L
FONCTIONNAIRE TERRITORIAL.....	2K1

G

GUERRE 1939-1945.....	4H1
-----------------------	-----

H

HOTEL DE VILLE	1M2
----------------------	-----

I

INSTALLATION SANITAIRE PUBLIQUE	1M3
---------------------------------------	-----

M

Matrice cadastrale des propriétés foncières	1G3-25
---	--------

O

Organe délibérant	1D
Organisation militaire	2H1

P

PERSONNEL	2K1
PLAN CADASTRAL	1G2
Plans et mesures de préservation.....	1I2
POPULATION	1F

R

RECENSEMENT DE LA POPULATION	1F1
REMUNERATION	2K4-5
RESEAU ROUTIER.....	1O1, 1O

S

SALLE DES FETES.....	1M4
Statistiques.....	5F
STRUCTURE COMMUNALE D'AIDE SOCIALE	5Q1
Syndicat des communes	2K2

T

TAXE FONCIERE.....	1G26, 1G19-21
TAXE PROFESSIONNELLE.....	1G22
TELECOMMUNICATIONS.....	28
TRAITEMENT DES DECHETS.....	111
TRAITEMENT DES EAUX USEES.....	102-4
TRANSPORT FERROVIAIRE.....	201

V

VITICULTURE.....	3F1
------------------	-----

TABLE DES ABRÉVIATIONS

CCAP	Cahier des clauses administratives particulières
CES	Collège d'enseignement secondaire
ISAD/G	International standart archival description – General
ORSEC	Organisation de la réponse de sécurité civile
ORSEC TOX	Organisation de la réponse de sécurité civile – pour les matières toxiques
PB	Propriétés bâties
PNB	Propriétés non bâties

TABLE DES ILLUSTRATIONS

- 1- **Plans des façades** : restauration des bâtiments municipaux (mairie) - **1M2**
- 2- **Plan de situation** : Construction d'un terrain de basket-ball. 1961- **4M2**

