**Dans l’hypothèse où les futures missions sont identiques aux missions du poste actuel,**

**Cochez la case suivante et ne complétez pas l’annexe 3** [ ]

|  |
| --- |
| **INFORMATIONS RELATIVES A L’AGENT** |
| Nom et Prénom |       |
| Emploi |       |
| **1 - POSITION DANS LA STRUCTURE (ORGANIGRAMME)** |
| Service d’affectation |       |
| Position hiérarchiquePosition de l’agent par rapport aux supérieurs et aux agents quilui sont subordonnés |       |
| Liaisons fonctionnellesRelations de coopération avec différents agents, servicesou organismes extérieurs |       |
| **2 - MISSIONS DU POSTE** |
| Résumé / synthèse |       |
| **3 - RESPONSABILITES / MARGES D’AUTONOMIE** |
| Liste des principales responsabilités et marges d’autonomie |       |
| **4 - MOYENS MIS A DISPOSITION** |
| MoyensLogiciels, engins, véhicules, ou autres équipements … |       |
| **5 - SUJETIONS SPECIALES** |
| Sujétions liées à la tenue du posteContraintes horaires, astreintes, pénibilités et autre |       |
| **6 - HYGIENE ET SECURITE** |
| Hygiène et sécurité Missions éventuelles (ex ACMO) équipements, protections, mesures, certificats ou brevets …) |       |

Fait à       Le

Nom prénom de l’autorité territoriale

Cachet et signature de l’autorité territoriale

**A compléter par l’autorité territoriale et à retourner uniquement par courrier postal**

**au Centre de Gestion de la FPT de Tarn et Garonne**

**avant le 21 avril 2023 – 17h au plus tard**